

KFF styrelse presenterar nytt förslag;

Styrdokument för fördelning av intäkterna från Novemberfesten på Kristofferskolan

Kristofferskolans Föräldraförening (KFF) har ansvaret för att förvalta och fördela pengar som i huvudsak är intäkter från Novemberfesten. Novemberfesten är en tradition som har pågått under många år på Kristofferskolan. Helgens festligheter vill bidra med gemenskap, glädje, musik och allehanda upplevelser såsom hantverk och kultur tillsammans med och för våra barn och ungdomar. Överskottet från festen kommer eleverna tillgodo genom olika projekt och eller investeringar.

Följande poster är öronmärkta ;

Kulturfonden 20 %

Elevfonden erhåller 25 000 kr.

Biblioteket erhåller 15 000 kr.

Klassresor reserverat belopp upp till c:a 100 000 kr.

Utöver detta ska det finnas en kassa om c:a 150 000 kr för att säkerställa genomförande av kommande års Novemberfest. Denna reserverade summa får inte delas ut till projekt utan ska ständigt finnas tillgänglig.

Häri ingår t.ex.

- Lilla Festkommitténs utgifter och rörelsekapital
- Växelkassa c:a 80 000 kr.

Beskrivning av de olika fonderna;

Kulturfonden erhåller 20% vilket föräldraföreningens styrelse har att fördela under hela året. Denna fond får inte ha inestående medel överstigande 50.000:-. Då måste den överstigande delen fördelas till projekt eller aktiviteter förenliga med kulturfondens riktlinjer.

Elevfonden förvaltas av rektor och hanteras konfidentiellt. Dess syfte är att möjliggöra för alla elever att vara med i sådana aktiviteter som normalt delvis betalas av föräldrarna, när föräldrarna inte har möjlighet (skolan får exempelvis ta ut avgifter för mat vid skolresor).

Biblioteket har tidigare erhållit motsvarande summa som antikvariatet tjänar in under festen. Då antikvariatet av naturliga skäl inte genererar så mycket pengar längre beslutar vi att avsätta 15 000 kr. per år.

Guldkant

Den allmänna principen för fördelning av medlen är att de ska ge "guldkant och mervärde" till elevernas tillvaro på skolan. Bidragen ska verka för ett rikt kulturliv på Kristofferskolan. Efter novemberfesten fram till mitten på februari kan elever, föräldrar, medarbetare söka pengar från intäkterna. Medel från novemberfesten fördelas efter inkomna ansökningar på ett årligt öppet sammankallat föräldrarådsmöte i slutet på februari.

Rösträtt

Varje närvarande förälder äger en röst. Styrelsen presenterar inkomna ansökningar som kan anses godkända och uppfyller kraven för att söka pengar, enligt gällande styrdokument. Styrelsen ger en motivation till de ansökningar som är avslagna. Vi uppmanar de som ansökt att vara närvarande för att kunna tala för sin idé och svara på frågor. Därefter genomför vi en omröstning för varje inkommen ansökan, vanligen genom handuppräkning.

Styrelsen ska offentliggöra ansökningslistan 2 veckor innan det öppna mötet i februari via klassrepresentanterna och FB sidan tillika på KFF's hemsida.

Under speciella omständigheter ska vi föräldrar kunna ansöka om att det årets novemberfestmedel avsätts för ett särskilt ändamål. Villkoret är att ansökan inkommer till KFF's årsmöte i september. I händelse därav har det mötet beslutsrätt genom omröstning, varje närvarande medlem i KFF äger en röst.

Kulturfonden

Man kan söka pengar från Kulturfonden under hela året. Beslut om beviljande tas löpande av Föräldraföreningens Styrelse.

Ändamål

Kulturfondens pengar ska tjäna till att stärka samverkan mellan föräldrar, lärare och elever och skapades för att lyfta fram och fördjupa insikten om skolan som den kulturyttring den är.

Novemberfestmedlens allmänna princip om att de ska ge "guldkant" bör vara vägledande även för hur Kulturfondens medel fördelas. Medel ur fonden ska fördelas med företräde för sådant som:

- är av större betydelse för skolans kulturliv i allmänhet och
- kommer en större krets på skolan tillgodo, exempelvis genom föreställningar, och
- engagera elever ur flera klasser

Sådant som ingår i normal undervisning (t.ex. åttorna och tolvornas spel) eller normalt ska täckas av skolpengen ska inte betalas av Kulturfonden. Inte heller ska renoveringar eller iordningsställande av musiksal, eurytmisalar, hantverkslokaler, med mera betalas av Kulturfonden.

Lilla Festkommittén

Allmänt

Lilla festkommittén (nedan kallad "lilla fest") är ett utskott under Styrelsen för Kristofferskolans föräldraförening (nedan kallad KFF).

Medlemmarna i lilla fest väljs in vid föräldraföreningens årsmöte i september varje år. Underlag för inröstningen görs av föräldraföreningens valberedning.

Lilla fest ska bestå av minst 5 medlemmar och det ska finnas minst en lärarrepresentant och en medlem som är utsedd att vara ekonomiskt ansvarig. Samt en utskottsansvarig. I KFF ska det utses en kontaktperson som har huvudansvaret för lilla fest.

Uppdraget

Lilla fests uppdrag är att genomföra Kristofferskolans novemberfest på ett sådant sätt att det väcker glädje, engagemang och ett ekonomiskt överskott som ska användas på det sätt som KFFs medlemmar har bestämt, men med huvuduppgift att skapa en guldkant och mervärde för elevernas tillvaro på Kristofferskolan.

Novemberfesten

Lilla Fests uppgift är samordnarens. Detta innebär bl.a. att förbereda festkommittémötena, skicka ut kallelser, samla in erfarenheter och hålla kontakt med KFF, kollegiet och externa utställare. Ett tema ska fastläsas och en affisch tas fram genom att utlysa en årlig, konstnärlig tävling. Lilla Fest ansvarar för att flödet innan och under festen fungerar.

- En viktig uppgift för Lilla Fest är att samordna festkommittémöten under hösten inför festen. Stora Festkommittén består av en eller två representanter från varje klass och de har som sin uppgift att vara länken mellan den egna klassen och Lilla Fest. Festkommittémötena är ett forum där representanterna får svar på sina frågor och där de också kan medverka till förändringar och kan utbyta erfarenheter.
- Under de senare åren så har det varit ett naturligt inslag med externa företag/organisationer som har fått ställa ut under festen. Vi har funnit det viktigt att dra upp följande riktlinjer för dessa externa gäster.
 - o Det ska övervägas om det går att göra i skolans regi i första hand. T.ex. köpa in Weleda produkter och sälja så att hela överskottet går till skolan.
 - o Det ska finnas ett medvetet val vilka externa organisationer som får tillgång till Kristofferskolans novemberfest. Dessa organisationer ska dela vår värderingsgrund.
 - o Det ska finnas ett avtal om vilken intäkt till Novemberfesten som den externa organisationen ska bidra med.
- All mat och dryck som säljs ska så långt det är praktiskt möjligt vara minst ekologiskt producerad.
- Kristofferskolan har säkerhetsföreskrifter och regler som det åligger oss föräldrar att följa för att vi ska kunna ha festen i skolans lokaler. Lilla Fest ansvarar för att informera om de gällande reglerna vad angår bl.a. brandsäkerhet, allmän säkerhet, parkeringsföreskrifter och nödutgångar mm. Se Lilla Fests dokument för säkerhet.

Ekonomi

Det finns utgifter kopplade till Novemberfesten och dessa ska KFF stå för genom att reservera medel från Novemberfesten från föregående år. Samtliga utgifter ska innan beställning görs förankras i KFFs styrelse genom den kontaktperson som är utsedd för Lilla fest.

Detta görs genom att Lilla fest bereder ett underlag som senast 1 månad innan festen presenterar ett preliminärt budgetförslag till KFF. Senast 2 veckor innan festen ska det vara fastlagt och ett rörelseutrymme för småutgifter ska också vara beslutat kring. Upphandlingar av inköp överstigande 5000 kr ska följa KFFs regler för upphandlingar.

Alla utgifter ska sedan redovisas till KFFs kassör senast 14 dagar efter festen genomförts.

KFF bistår med kassahantering, kontantredovisning och växelkassor under festen. Efter festen ska lilla fest gå igenom basarförrådet och upprätta en lista på vad som finns respektive saknas och lämna en kopia på den till KFFs kassör. Lilla fest ska sträva efter att så lite kapital som möjligt binds i basarförrådet.

Hur upphandling bör göras med pengar beviljade av KFF

Det är extra viktigt att upphandling med KFF beviljade anslag lever upp till nedan riktlinjer för etiskt och effektivt inköpsförfarande. Eftersom pengarna är ideellt insamlade av stora ideella föräldrainsatser och har karaktär av att vara gåva och bidrag till barnen i skolan.

i) Det finns ett stort nätverk av entreprenörer bland elevers föräldrar som ofta kan sponsra eller kraftigt subventionera prislapp för det som behöver inhandlas. Dessa rabatterade inköpsmöjligheter måste uttömmas innan en leverantör kan anlitas som bara ger en liten rabatt jämfört med marknadspris.

ii) Vid enskilda inköp av varor/tjänster över 10 000 kr ska det finnas en kontaktperson från KFF styrelse som ingår i gruppen som bereder inköp. Personen ska även godkänna upphandlingsprocess och leverantör. Grupp som gör inköp bör även innehålla en sakkunnig förälder och/eller pedagog/personal från skolan för att säkerställa att en så optimal produkt/tjänst som möjligt väljs, med tanke på användning, installation, hantering och förvaring.

iii) Grupp som bereder ett inköp över 10 000 kr ska utöver skriftlig offert och kvitto/faktura, även redovisa process för inköp och leverans. Namn och företag ska redovisas med kontaktuppgifter (email och mobil nr). Det ska vara en mycket stor transparens.

Se bifogat inköpsprocess för inköp av projektor och projektorduk till Kristofferskolans Aula, som exempel hur underlag bör se ut. (bilaga 1)

Utöver detta vill vi förtydliga att varje klass ska stå för sina egna kostnader för novemberfesten. Pengar för inköp av material etc. ska tas ur klasskassan – inte från de på novemberfesten insamlade medlen.

Klass Tolv

Tolvornas intäkter från baren/eller annan vald aktivitet går oavkortat till deras arkitekturresa och är inte medräknad i novemberfestens totala intäkter.

Aktiviteten de väljer ska harmonisera med resten av festen.

- Tolvornas aktivitet ska inte konkurrera med andra årskursers redan bestämda tema/aktiviteter.
- Eleverna ska vara en förebild för alla skolans elever. De ska respektera skolans trivsel regler och likabehandlingsplan.
- Deras idé ska presenteras för Lilla Fest i god tid (2 v. innan). Klasserna ska tydliggöra att intäkterna från deras event oavkortat går till klassens arkitekturresa med t.ex. skyltning, eget swish nr, mm
- Artiklar som säljs ska vara förenliga med skolans pedagogiska idé.

Klassens elever ges stora möjligheter till intäkter under helgen. Detta kräver organisation, driv och engagemang och det vill KFF uppmuntra till. Traditionellt driver tolvorna en bar med jam sessions och uppträdande. Ytterligare förslag är konstutställning, försäljning av egenhändigt tillverkade alster, auktion, tävlingar, lotteri.

Bidrag till utvalda klassresor

KFF har arbetat fram ett förslag som vi hoppas ger en extra injektion i klasskassan och uppmuntrar eleverna att nå sina resmål. Vi har i samråd med skolans pedagoger särskilt lyft fram två resor som är att prioritera.

Det är klassresan i fyran och klassresan i nian där till läggs tolvornas arkitekturresa.

Från och läsåret 18-19 kommer elever från klass 4 och klass 9 att kunna söka bidrag till sina klassresor. Genom hela Waldorfutbildningen uppmuntras klassresor som är kopplade till undervisningen. Klassen stärks som grupp, miljöombyte öppnar nya vägar för lärandet och att "lära genom att uppleva" är en grundsten i skolans pedagogik.

I klass fyra ges bidrag om 250 kr. per elev. Eventuella extra kostnader ska samlas in på egen hand.

I klass nio ges bidrag om 1000 kr. per elev förutsatt att resten av den totala kostnaden samlas in på egen hand.

Se bilaga 3 för beräknad kostnad för respektive resa.